



## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### DOCUMENTACIÓN DEL CONCURSO DE IDEAS PARA LA REDACCIÓN DE ANTEPROYECTO DE EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y SOCIALES EN SANTA GERTRUDIS. "SANTA GERTRUDIS XXI".

#### INDICE

---

##### A.- BASES DEL CONCURSO

Base nº 1	Organismo convocante	3
Base nº 2	Objeto del concurso	4
Base nº 3	Tipo de concurso	5
Base nº 4	Emplazamiento	6
Base nº 5	Concursantes	7
Base nº 6	Composición del jurado	8
Base nº 7	Funciones del jurado	9
Base nº 8	Criterios de selección	10
Base nº 9	Premios	11
Base nº 10	Desarrollo del concurso y plazos	12
Base nº 11	Causas de exclusión	17
Base nº 12	Mesa de contratación	18
Base nº 13	Atribuciones del organismo convocante	19
Base nº 14	Exposición	20
Base nº 15	Derechos de propiedad intelectual	21
Base nº 16	Régimen Jurídico	22
Base nº 17	Jurisdicción competente	23
Base nº 18	Idiomas	24

##### B.- PROGRAMA DE NECESIDADES.

1	Área deportiva	26
2	Edificio cívico-cultural y polivalente	26
3	Escoleta	27
4	Infraestructuras generales	27

##### C.- ANEXOS E INFORMACIÓN URBANÍSTICA



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

# "SANTA GERTRUDIS XXI"

## A.- BASES DEL CONCURSO



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **Base nº 1** **ORGANISMO CONVOCANTE**

---

1. Este concurso para la redacción de un anteproyecto de equipamientos deportivos y sociales en Santa Gertrudis, es convocado por el Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río.
2. A efectos de comunicaciones, consultas, petición y entrega de documentación y demás aspectos relacionados con este concurso, los datos del organismo convocante son los siguientes:
  - Dirección:
    - Secretaría del concurso.
    - " SANTA GERTRUDIS XXI"
    - C/ Mariano Riquer Wallis, nº 4. 3ª Planta. 07840 Santa Eulalia del Río.
  - Teléfono:
    - 971.33.28.00
  - Fax:
    - 971.04.32.18
  - Dirección de correo e-mail:
    - [concursoideas@santaeularia.com](mailto:concursoideas@santaeularia.com)
  - Página web:
    - <http://www.santaeulalia.net>



## “SANTA GERTRUDIS XXI”

### **Base nº 2.**

#### **OBJETO DEL CONCURSO**

---

1. El objeto de este concurso es la definición conceptual, tipológica, de varios equipamientos deportivos y sociales en Santa Gertrudis, tales como un campo de fútbol, pistas polideportivas, una escoleta, el centro cívico-cultural y polivalente, reordenamiento del aparcamiento, carril bici y el diseño de plazas y ajardinamiento de las zonas verdes.
2. En desarrollo de este objeto general, se realizará de acuerdo con unas directrices dadas por el Ayuntamiento y que se reflejan en el “Programa mínimo de necesidades”.
3. Dar la oportunidad a todos los colectivos de los que se compone la Parroquia de Santa Gertrudis a participar en la elección del anteproyecto que más agrade a la mayoría.



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **Base nº 3**

#### **TIPO DE CONCURSO**

---

Se trata de un concurso abierto, que se encuadra como concurso de proyectos con intervención de jurado, regulado en el artículo 216 del R.D Legislativo 2/2000 de 16 de junio, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de contratos de las administraciones públicas.



## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **Base nº 4. EMPLAZAMIENTO**

---

1. Las actuaciones que se pretenden realizar, principalmente se encuentran en el núcleo de la parroquia Santa Gertrudis, así mismo se dispondrá de una parcela adquirida recientemente por el Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río, tal y como se indica en el plano de "*Parcelas municipales*" adjunto en éste concurso y que se describen a continuación:

- Existen dos parcelas calificadas como área de servicios zona deportiva de superficies disponibles 7.156 m<sup>2</sup> en el actual campo de fútbol y 4.667 m<sup>2</sup> resto del solar donde se encuentra la piscina municipal.
- Otra parcela de 1.287 m<sup>2</sup> calificada expresamente de "equipamiento público con una edificabilidad de 1m/m<sup>2</sup>."
- Un terreno de 29.005 m<sup>2</sup> clasificado como suelo rústico común (Régimen General), con la posibilidad de declarar la utilidad pública, para área de servicios o zona deportiva).



## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **Base nº 5. CONCURSANTES**

---

**1.** Podrán tomar parte en el concurso "SANTA GERTRUDIS XXI", a título individual o integrados en equipos, todos los arquitectos que, conforme a la legislación vigente, puedan redactar anteproyectos y proyectos para la administración en el momento de la presentación de sus propuestas, teniendo plena capacidad de obrar y adecuación de su actividad o finalidad, al objeto del concurso, y que acrediten debidamente, disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para su ejecución, y que no se encuentren comprendidos en cualquiera de las prohibiciones o incompatibilidades para contratar con la Administración Pública, señaladas en el artículo 20 del Texto Refundido de la Ley de contratación de las Administraciones Públicas.

**2.** Asimismo, podrán tomar parte en el concurso otras personas físicas, siempre que lo hagan integradas en un equipo cuyo director sea arquitecto, que reúna los requisitos citados en el punto anterior.

**3.** En todo caso, cada una de las personas que tomen parte en el concurso sólo podrá hacerlo con una única propuesta, ya sea presentada a título individual o integrada en un equipo.

**4.** No podrán tomar parte en el concurso, quien se encuentre en situación de incompatibilidad profesional o legal respecto del trabajo objeto del mismo. Tampoco podrán tomar parte en el concurso los miembros del Jurado ni quienes tengan con ellos relaciones de parentesco o consanguinidad dentro del tercer grado o de afinidad dentro del segundo, o quienes se encuentren asociados o mantengan relación de colaboración profesional o de servicios con los mismos, de cualquier tipo.



## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 6.** **COMPOSICIÓN DEL JURADO.**

---

El jurado estará formado por lo siguientes miembros:

- Presidente:** - Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río.
- Vocales:** - Cuatro miembros de la Corporación  
- Dos representantes municipales.  
- Tres Arquitectos: El propio del Ayuntamiento, uno designado por el Colegio Oficial de Arquitectos de Ibiza y Formentera y otro invitado por el organismo convocante.  
- Un representante de la AA.VV de Santa Gertrudis.  
- Un representante del Club de mayores de Santa Gertrudis.  
- Un representante del A.P.A de Santa Gertrudis.  
- Un representante del Club Deportivo de Santa Gertrudis.
- Secretario:** - Actuará como Secretario/a con voz y sin voto, un/una licenciado/a en derecho del Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río

Cada miembro del jurado contará con un suplente. El suplente del Presidente, será designado por él mismo. Los suplentes de los restantes miembros del jurado, serán designados por la entidad a quien corresponde nombrar al titular.

La composición del Jurado deberá realizarse antes de la apertura de las propuestas.





## “SANTA GERTRUDIS XXI”

### BASE Nº 7

#### **FUNCIONES DEL JURADO**

---

##### **1. Serán funciones del jurado:**

- La apertura de los trabajos, levantándose el Acta correspondiente en la que se reflejarán las propuestas con razonamiento de las causas que hayan determinado su no admisión
- La exclusión, razonada y que conste en Acta de la documentación gráfica y escrita no solicitada en la convocatoria y que no reúna los requisitos señalados expresamente en las presentes Bases.
- La admisión definitiva de los trabajos.
- La vigilancia y cumplimiento del anonimato riguroso en que deberá examinarse la documentación.
- El estudio de los trabajos presentados, la deliberación, fallo del concurso y levantamiento de Acta y Dictamen del mismo.
- La concesión de los premios.
- La interpretación de las bases, la resolución de las incidencias o cuestiones no previstas que se planteen y, en general, el asesoramiento al organismo convocante del concurso.

##### **2. Sobre el fallo:**

- Para la selección de las propuestas ganadoras será suficiente la mayoría simple de votos. Será necesaria la presencia de todos los miembros del Jurado para emitir el fallo definitivo. En caso de empate, decidirá el voto de calidad del Presidente.
- Todas las decisiones del Jurado serán irrevocables, definitivas e inapelables. Se levantará acta del fallo incluyendo el dictamen que lo fundamenta, pudiendo cada miembro del Jurado hacer constar, por separado, las razones de su voto.
- Podrá declararse desierto el primer premio si más de un ochenta por ciento de los miembros del Jurado, consideran que los trabajos no reúnen la calidad mínima exigible, en cuyo caso deberá quedar debidamente justificado.



## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 8** **CRITERIOS DE SELECCIÓN**

---

En la selección de las propuestas ganadoras, el Jurado tomará en consideración los siguientes aspectos:

- Puesta en relieve de los valores del emplazamiento: integración paisajística en el entorno histórico del casco urbano y el medio rural circundante.
- Representatividad de las edificaciones.
- Funcionalidad, grado de utilidad y flexibilidad de las edificaciones y de las instalaciones deportivas.
- Calidad formal del anteproyecto.
- Claridad expositiva de la solución propuesta (gráfica y escrita)
- Adaptación al terreno y minimización de los desfases en el balance de los movimientos de tierra.
- Posibilidad y facilidad de ejecución de las actuaciones a realizar por fases.
- Grado de reutilización y uso de las energías renovables y las aguas de lluvia e innovación tecnológica.
- Viabilidad técnica.
- Adecuación de la relación calidad-precio entre la propuesta y su presupuesto.
- Otros aspectos que el Jurado pueda considerar relevantes.



## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 9 PREMIOS**

---

Se establecen los siguientes premios:

**1.** El primer premio del concurso "SANTA GERTRUDIS XXI", consistirá en:

a) El encargo para redactar el "Proyecto Básico y de Ejecución de los equipamiento deportivos y sociales en Santa Gertrudis", mediante expediente de contratación administrativo por el procedimiento negociado sin publicidad, donde se fijarán las condiciones del contrato, tales como: los plazos de ejecución de los trabajos, (que no podrán ser superiores a ocho meses desde la notificación del fallo), desvíos sobre el presupuesto, el precio del contrato, que se fijará con arreglo a los baremos orientativos del Colegio Oficial de Arquitectos de Ibiza y Formentera, garantías, etc. Asimismo, se establecerá la obligatoriedad de que todos los trabajos se deberán presentar visados por el Colegio Profesional correspondiente.

b) Una retribución de 4.000 €, como anticipo de los honorarios establecidos en el apartado anterior.

**2.** Un accésit con una retribución de 3.000 €.



# "SANTA GERTRUDIS XXI"

## BASE Nº 10

### DESARROLLO DEL CONCURSO Y PLAZOS

---

#### 1. Retirada de bases y documentación.

Los interesados en tomar parte en el concurso de ideas "SANTA GERTRUDIS XXI", podrán obtener la información necesaria, a partir del día siguiente de la publicación en el BOIB, en la página web del Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río, ([www.santaeulalia.net](http://www.santaeulalia.net)), y será la siguiente:

- a) Bases del Concurso.
- b) Programa de necesidades.
- c) Información urbanística de las parcelas.

#### 2. Presentación de propuestas. Forma.

La documentación se presentará en dos sobres, sobre nº 1 y sobre nº 2, en embalajes cerrados y lacrados, figurando en su exterior las siguientes leyendas:

##### **SOBRE Nº 1.**

"CONCURSO DE IDEAS "SANTA GERTRUDIS XXI"  
- IDENTIDAD DEL CONCURSANTE-  
"LEMA" (5 LETRAS Y 3 DÍGITOS)

##### **SOBRE Nº 2.**

"CONCURSO DE IDEAS " SANTA GERTRUDIS XXI"  
- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA-  
"LEMA" (igual que el sobre nº 1).

#### 3. Contenido de los sobres:

- Sobre nº 1. (Identidad del concursante)
  - o Solicitud de participación (según el modelo Anexo I).
  - o Documentación acreditativa de la personalidad del concursante y, en su caso, su representación, por los medios establecidos en el TRLCAP, expresando claramente el director del equipo, acompañando la copia compulsada de la titulación.
  - o Componentes del equipo, tipo de relación jurídica y fórmula de compromiso entre sus miembros.
  - o Dirección postal, teléfono, fax y dirección de correo electrónico (e-mail).



## “SANTA GERTRUDIS XXI”

- Declaración responsable en la que se haga constar la plena capacidad de obrar de estar en condiciones de acreditar la solvencia económica, financiera y técnica o profesional por cualquiera de los medios que se establecen en los artículos 15 y siguientes del Real Decreto Legislativo 2/2000, del 16 de junio, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. (según modelo Anexo II).
- Declaración responsable de no encontrarse el concursante incluido en ninguna de las causas de prohibición o incompatibilidad para contratar con las Administraciones Públicas a las que hace referencia el artículo 20 del Real Decreto Legislativo 2/2000, del 16 de junio, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Dicha declaración comprenderá expresamente la circunstancia de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la hacienda estatal, de no tener deudas de naturaleza tributaria con la Administración Local, al corriente en el pago del IAE y de encontrarse al día en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social (según modelo anexo III).
- Número de cuenta bancaria (20 dígitos) para, si fuese el caso, el abono de los premios.

- Sobre nº 2. (Documentación técnica del anteproyecto)

Los trabajos se desarrollarán a nivel anteproyecto y contendrá como mínimo la documentación que se indica a continuación y la forma de presentación será la siguiente:

- Hasta un mínimo de tres (3) paneles y un máximo de cinco (5), tamaño DIN-A1, montado sobre un soporte rígido, ligero, plano y resistente (tipo cartón-pluma), sobre el cual los concursantes podrán desarrollar libremente sus propuestas, donde se incluirán plantas, alzados, secciones, perspectivas y en general todos aquellos esquemas, detalles e indicaciones que, a juicio del concursante, hagan más comprensible su propuesta, que incluyan al menos la presentación y explicación de las características principales de la propuesta. En el extremo superior izquierdo del panel,



## “SANTA GERTRUDIS XXI”

se hará constar el lema bajo el cual se presenta la propuesta para su identificación.

- Un dossier encuadernado en formato A3 con un máximo de 15 páginas que contenga:
  - Una página para la reproducción de cada panel presentado.
  - Memoria urbanística.
  - Memoria descriptiva, justificativa y constructiva de la solución propuesta, tanto en las edificaciones, como en las instalaciones deportivas.
  - Memoria explicativa de acuerdo con los criterios de selección establecidos en la Base nº 8.
  - Presupuesto estimativo por capítulos, tanto de las edificaciones como de las instalaciones deportivas.
  - Presupuesto estimativo de la globalidad de las actuaciones y que permita valorar la relación calidad-precio.
  - El texto escrito podrá acompañarse de esquemas y dibujos.
- Perspectivas de las edificaciones en 3D.
- Un CD-ROM con la documentación contenida en el sobre nº 2.

No podrá figurar en ningún documento escrito ni gráfico, ninguna referencia que permita identificar a los miembros del equipo redactor, distinto del LEMA (5 letras y 3 dígitos), bajo el que se presenta.

#### **4. Lugar y plazo de presentación:**

Las propuestas (sobre nº 1 y nº 2), deberán presentarse en el plazo indicado en el anuncio de publicación oficial del concurso. La hora límite serán las 14:00 h del último día del plazo de entrega.

Los dos sobres se entregarán en el Registro General del Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río, sito en Plaza España nº 1. 07840 Santa Eulalia del Río.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 80.4 del Real Decreto 1.908/2001 del 12 de octubre, las proposiciones también se podrán presentar por Correo (Sociedad Anónima Pública de



## “SANTA GERTRUDIS XXI”

Correos y Telégrafos), dentro del plazo de presentación de propuestas, justificando la fecha y hora de imposición del envío y anunciándolo al Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río bajo lema y mediante fax al nº 971 04 32 18, en el mismo día. Sin cumplir estos dos requisitos, la documentación no será admitida si es recibida por el órgano convocante con posterioridad a la fecha y a la hora de finalización del plazo señalado en el anuncio de licitación.

En todo caso, de ser recibida la documentación con posterioridad al plazo de diez (10) días naturales contados desde la finalización del plazo de presentación de propuestas, la misma no será admitida en ningún caso.

### 5. Consultas e información

Desde el día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial del concurso de ideas, hasta la finalización del plazo de presentación, se podrán efectuar consultas de información complementaria en la secretaría del concurso, mediante escrito, fax o correo electrónico que se indica en la base nº 1. Estas consultas y peticiones de información que se reciban, como las respuestas de la secretaría del concurso, podrán ser consultadas en la medida en que ello sea técnicamente posible, en la página web del Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río, [www.santaeulalia.net](http://www.santaeulalia.net).

### 6. Admisión de los concursantes.

En el plazo de 20 días naturales después de la finalización del plazo de presentación de las propuestas, se publicará una lista de los concursantes “LEMAS” aceptados, en la página web del Ayuntamiento de Santa Eulalia.

### 7. Desarrollo.

**7.1** Se reúnen los miembros del jurado en el plazo máximo de 30 días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de la lista de concursantes admitidos, y mediante acta, se deberá dar fe de la composición del mismo.

**7.2** Fase 1º.- Una vez efectuada la composición del jurado se deberá realizar una selección de aproximadamente el cincuenta por ciento (50%) de los trabajos presentados con hasta un máximo de diez (10) finalistas.



## “SANTA GERTRUDIS XXI”

**7.3** Fase 2º.- Los trabajos que superen la Fase 1ª, serán expuestos en el pueblo de Santa Gertrudis durante el plazo de como mínimo 48 horas, donde se facilitará una urna para que los vecinos de Santa Gertrudis puedan hacer sus sugerencias a los trabajos expuestos, que serán tomados en consideración por el jurado para la elección del anteproyecto ganador.

**7.4** En el plazo máximo de 15 días naturales después de la admisión de sugerencias y junto con los criterios de selección indicados en la Base nº 8, el jurado emitirá su fallo que deberá ser razonado y propondrá como ganador al concursante que proporcione la respuesta más adecuada a la finalidad del concurso. Asimismo, hará la correspondiente propuesta de los restantes premios.





## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 11. CAUSAS DE EXCLUSIÓN**

---

Se excluirá del concurso cualquier propuesta que incurra en alguna de las siguientes circunstancias según el criterio inapelable del Jurado.

- Ser entregado fuera de plazo.
- Incumplir las Bases del presente documento.
- Presentar contradicciones, inexactitudes sustanciales o aspectos incomprensible.
- No ajustarse a las prescripciones de anonimato o a las normas de presentación.
- Intentar influir , por el medio que sea, en las decisiones del Jurado.

Las propuestas excluidas se reflejarán en el Acta de apertura reflejando las causas que motivaron su rechazo.



## “SANTA GERTRUDIS XXI”

### **BASE Nº 12. MESA DE CONTRATACIÓN.**

---

Emitido el fallo por el jurado se procederá por la Mesa de Contratación a la apertura de los sobres nº 1 de los propuestos como ganador y demás premiados para comprobar la concurrencia en los premiados de los requisitos exigidos en el presente pliego.

En el supuesto de que alguno de los ganadores propuestos no tuviese, a juicio de la Mesa de Contratación, solvencia y capacidad para contratar, o incumpliese alguno de los requisitos enumerados en el Base nº 5, el premio se concederá al siguiente de la lista de la propuesta del Jurado.

#### **12.1 Composición de la Mesa de Contratación.**

La mesa de contratación estará formada por los siguientes miembros:

##### **Presidente:**

D. Vicente Marí Torres, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río o persona en quién delegue.

##### **Vocales:**

D. Mariano Juan Guasch. 1er. Teniente-Alcalde del Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río o persona en quién delegue.

Dña. Carmen Marí Marí, Concejale de Santa Gertrudis o persona en quien delegue.

D. Antonio Riera Roselló, concejal de Santa Gertrudis o persona en quien delegue.

D. Vicente Marí Marí, Aparejador Municipal.

D. Pedro Guasch Vidal, Interventor Acctal.

**Secretario:** Dña. Catalina Macías Planells, Secretaria del Ayuntamiento de Santa Eulalia, actuando como secretaria de la Mesa que dará fe del acto.



## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 13.**

#### **ATRIBUCIONES DEL ORGANISMO CONVOCANTE**

---

El Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río, como organismo convocante de este concurso, se reservará los siguientes derechos:

- Exigir al ganador del concurso que tome en consideración en el desarrollo del Proyecto Básico y Ejecución, las sugerencias que pueda efectuar el Jurado al resolver el concurso, así como las que posteriormente realice el Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río, ya que será el organismo que encargue la redacción del Proyecto.
- Exigir al ganador del concurso que se comprometa a entregar el Proyecto Básico y de Ejecución antes de ocho meses a contar desde el día siguiente de la notificación de la resolución del concurso.
- Rescindir el encargo para la redacción del Proyecto Básico y de Ejecución, en caso de que el ganador del concurso incumpla los requerimientos citados en los dos apartados anteriores.
- Encomendar la Dirección Facultativa de las obras a otro arquitecto o equipo distinto del ganador del concurso.



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 14. EXPOSICIÓN.**

---

Una vez fallado el Concurso, todos los trabajos presentados serán expuestos en el lugar y fechas que se determinen, también podrán ser objeto de difusión en revistas y periódicos en que se harán constar los nombres de los autores, salvo que éstos no hayan resultado premiados y hayan expresado por escrito su deseo de anonimato en el sobre nº 1.



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 15.**

#### **DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL.**

Los derechos de propiedad intelectual de todos los trabajos presentados serán de los autores.

Los cinco primeros deberán traspasar al Ayuntamiento de Santa Eulalia del Río, a todos los efectos de derechos de explotación – exposición, reproducción, publicación, etc.- que corresponden al objeto del concurso con arreglo a la legislación sobre propiedad intelectual y a la normativa que rige el ejercicio de la profesión de arquitecto.



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 16.** **RÉGIMEN JURÍDICO**

---

En todo lo no previsto es este pliego de bases, cuyo contenido se asume en todo aquello que no se oponga o contradiga al anterior, prevaleciendo en este caso el primero, se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, al reglamento General de la ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

La mera presentación al concurso supone la plena aceptación del presente pliego de bases.



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 17. JURISDICCIÓN COMPETENTE.**

---

El orden jurisdiccional Contencioso-Administrativo con sede en Palma, será el competente para resolver las cuestiones litigiosas que se planteen en el desarrollo del presenta concurso



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

## "SANTA GERTRUDIS XXI"

### **BASE Nº 18. IDIOMAS**

---

Los idiomas oficiales del concurso será el castellano y el catalán.





AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

# "SANTA GERTRUDIS XXI"

## **B.- PROGRAMA DE NECESIDADES**



# "SANTA GERTRUDIS XXI"

## 1 ÀREA DEPORTIVA.

### a) Campo de fútbol:

- de medidas reglamentarias, con un área de juego de 100 x 60 m.
- graderío para 500 espectadores
- Edificio vestuarios y almacenes, con una superficie no superior a 500 m<sup>2</sup>, compuesto mínimo por:
  - Cuatro vestuarios.
  - Un almacén.
  - Un vestuario árbitros
  - Una oficina.
- Edificio con una superficie no superior a 300 m<sup>2</sup>, destinado a Club social, con terrazas y vistas al terreno de juego.
- Aparcamiento para mínimo 50 vehículos.

### b) Zona pistas polideportivas:

- Dos pistas polideportivas, con un área de juego de 44 x 22 m.
- Una pista de tenis.

## 2 EDIFICIO CÍVICO-CULTURAL Y POLIVALENTE

Edificio dotado de jardines y aparcamientos, con una superficie no superior a 1.200 m<sup>2</sup>, distribuido en planta sótano, planta baja y planta piso y que albergue los siguientes usos:

- almacenes
- elementos técnicos.
- oficinas municipales
- servicios higiénico-sanitarios
- sala polivalente, con escenario y capacidad para trescientas (300) butacas.



## “SANTA GERTRUDIS XXI”

### **3 ESCOLETA.**

Se diseñará de acuerdo con la normativa reguladora vigente sobre las necesidades mínimas para la redacción de proyectos de construcción de los centros de educación infantil, que tendrá como mínimo capacidad para 60 niños de entre 0 a 3 años.

### **4 INFRAESTRUCTURAS GENERALES.**

Las infraestructuras generales se diseñarán de acuerdo con las necesidades de la zona, el carril bici deberá conectar los diferentes equipamientos públicos, plaza pública y jardines en los alrededores de los edificios, así como el correspondiente aparcamiento.



AJUNTAMENT DE  
SANTA EULÀRIA DES RIU

# "SANTA GERTRUDIS XXI"

## C.- ANEXOS E INFORMACIÓN URBANÍSTICA